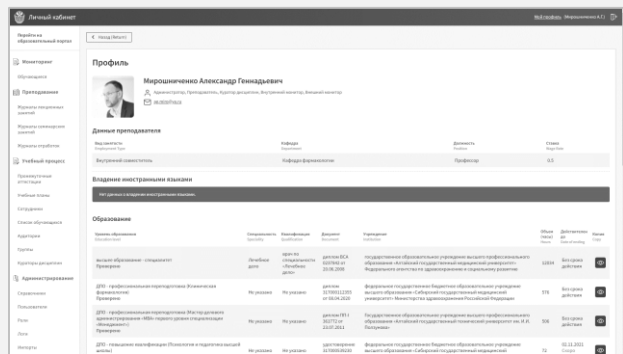


Цифровизация документационного обеспечения образовательных программ: принципы и первые шаги разработки IT-решений

Мирошниченко Александр Геннадьевич,
проректор по учебной работе, заведующий кафедрой фармакологии ФГБОУ ВО СибГМУ Минздрава России,
доктор медицинских наук, доцент

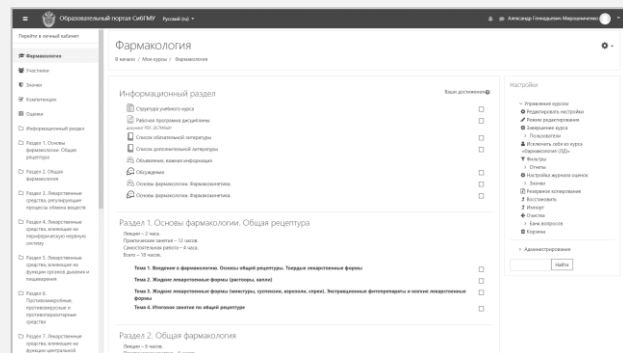


Внедряемые системы



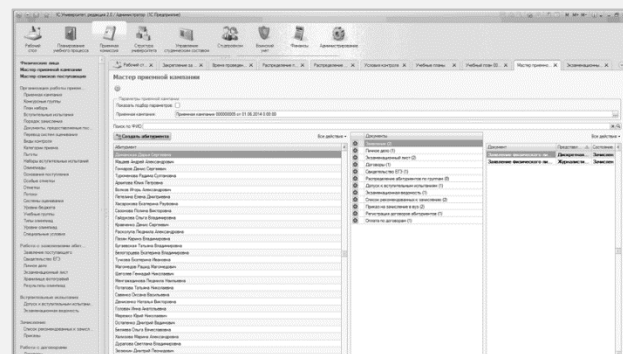
Система «Мой университет» lk.ssmu.ru

- личный кабинет
- электронный журнал
- портфолио сотрудников
- мониторинг успеваемости
- педагогическая нагрузка



Образовательный портал lms.ssmu.ru

- материалы для обучения
- автоматизированные формы контроля
- инструменты коммуникации
- доступ к документам ООП



ТС: Университет ПРОФ настольное приложение

- разработка документов ООП
- документооборот по контингенту обучающихся
- федеральные отчеты
- документооборот приемной кампании

Использование и интеграция систем минимизирует бумажный документооборот по образовательным программам и повысит его оперативность

Использованию актуальных инструментов посвящен специальный курс повышения квалификации для ППС

Последовательность внедрения



Ст. 2 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»:

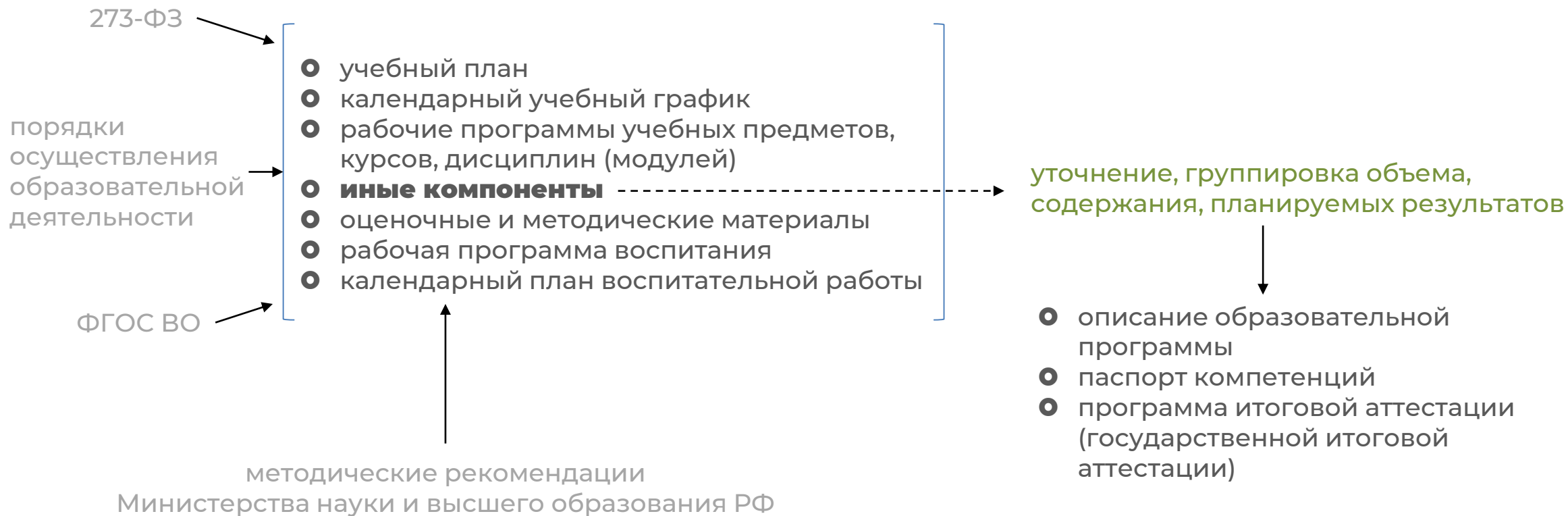
... 9) образовательная программа – комплекс **основных характеристик образования** (объем, содержание, планируемые результаты) и **организационно-педагогических условий**, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов, оценочных и методических материалов, а также в предусмотренных настоящим Федеральным законом случаях в виде рабочей программы воспитания, календарного плана воспитательной работы, форм аттестации (п. 9 в ред. Федерального закона от 31.07.2020 N 304-ФЗ).

... 22) **учебный план** – документ, который определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности и, если иное не установлено настоящим Федеральным законом, формы промежуточной аттестации обучающихся;

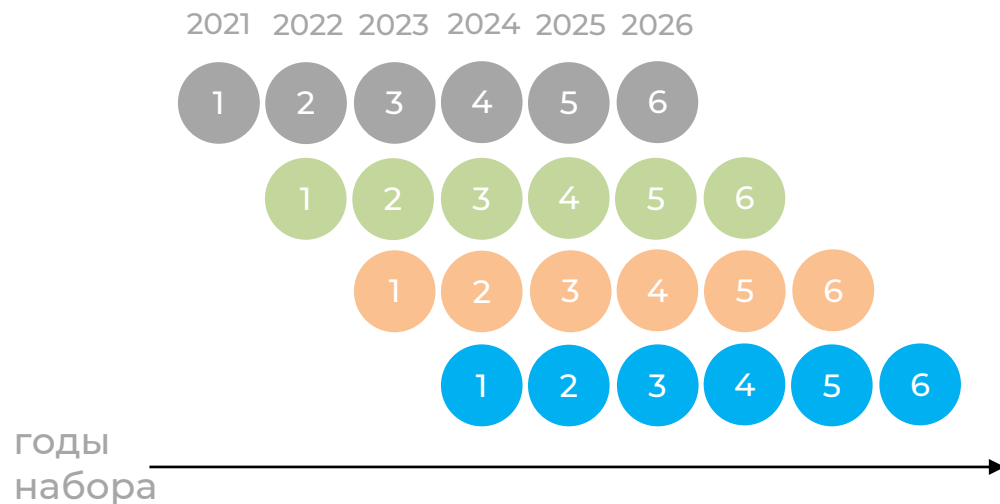
Документационный состав ОП

Шаг

1

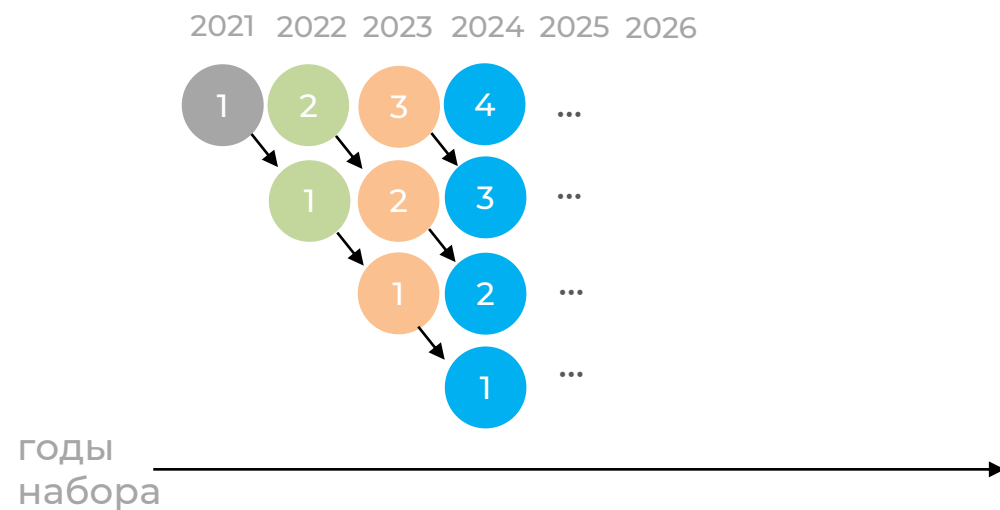


Новые пакеты или версии?



Уникальные основные характеристики образования и организационно-педагогические условия для каждого года набора/выпуска

Позволяет сохранить соответствие образовательной программы одного набора требованиям ФГОС ВО



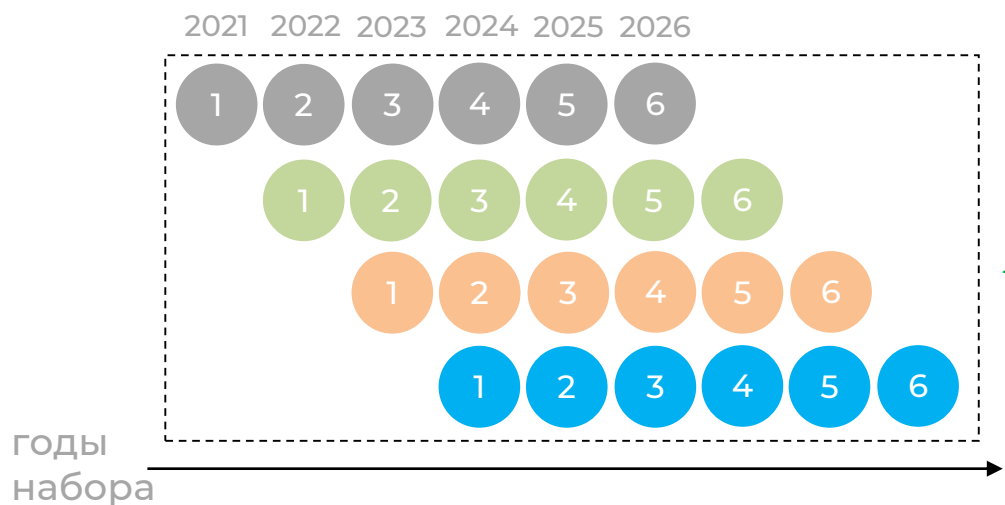
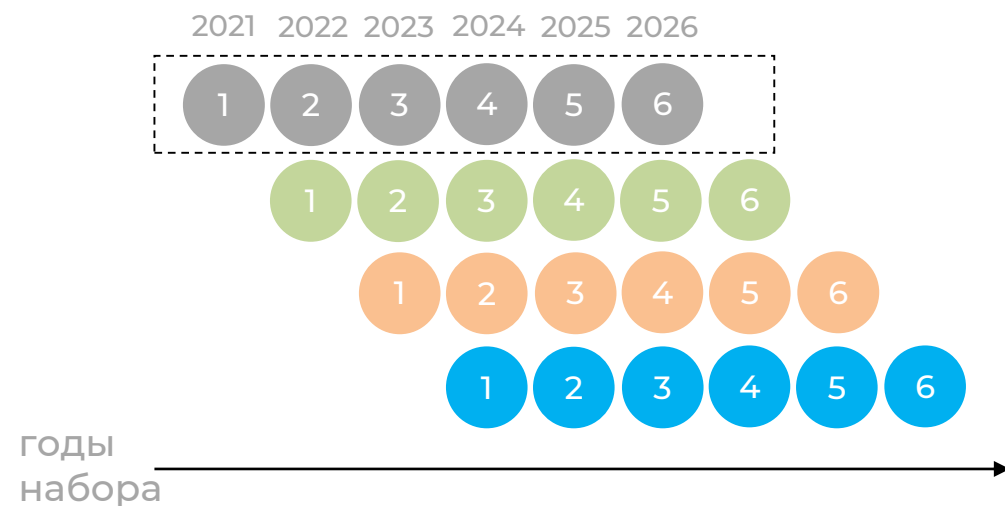
Смешанные основные характеристики образования и организационно-педагогические условия для каждого года набора/выпуска

Не позволяет сохранить соответствие образовательной программы одного набора требованиям ФГОС ВО

Что считать образовательной программой?

Шаг

1



П. 5 Порядка и осуществления (...), утв. приказом Минобрнауки России от 30.04.2017 № 301:

Организация вправе реализовывать:

по направлению подготовки или специальности **одну** программу бакалавриата, или программу магистратуры, или программу специалитета;

по направлению подготовки или специальности соответственно **несколько** программ бакалавриата, или несколько программ магистратуры, или несколько программ специалитета, **имеющих различную направленность (профиль)**;

по нескольким направлениям подготовки одну программу бакалавриата или программу магистратуры.

1. Решение принципиальных задач

- перевод документов ООП полностью в электронный вид
- снижение трудоемкости при разработке и обновлении документов ООП
- снижение количества ошибок (часы, компетенции, индикаторы и результаты обучения, оборудование, литература и т.д.)
- оперативный контроль хода разработки и обновления документов ООП
- правильный механизм соотнесения профессиональных компетенций и профессиональных стандартов (ФГОС ВО 3++)

2. Высокий интеграционный потенциал с имеющимися информационными системами

- приемная кампания
- учет и движение контингента
- учет персонала

3. Известная, широко поддерживаемая платформа

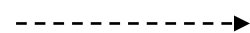
- регулярные обновления
- снижение риска остановки работ
- привлечение специалистов, владеющих платформой, из широкого круга лиц при необходимости

Готовим проекты локальных документов

Шаг

3

Анализ текущих документов



Какое-то время будут существовать парные документы, регулирующие работу в новом формате и работу в старом формате до завершения реализации образовательных программ

Определение акторов документооборота



Изменяющийся формат документационного обеспечения может потребовать перераспределения ролей, появления новых ролей. Определяем, кто и что будет делать.

Оценка необходимости трансформации оценочных процедур



Нужно сделать выбор, на основе которого будут формироваться оценочные материалы и устанавливаться контрольные мероприятия при проведении текущего контроля и промежуточной аттестации



**Готовим и обсуждаем проекты локальных нормативных актов
(новые или измененные текущие)**

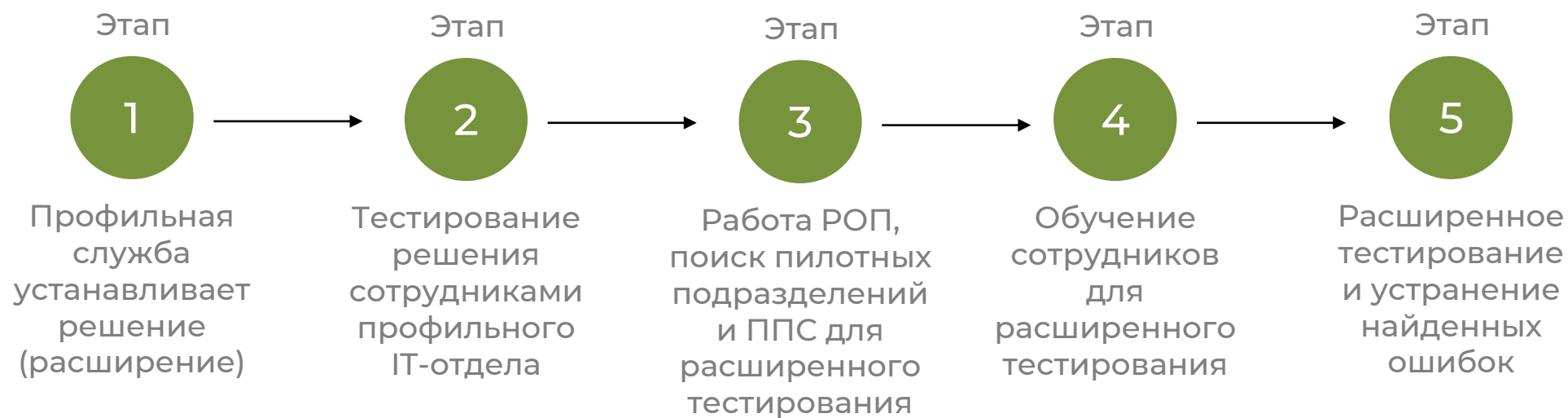
Обращаем особое внимание на требования:

- взаимодействие с данными, в том числе справочниками, формируемыми в других модулях системы (при наличии)
- соблюдение цепочки разработки, согласования и утверждения (смотрим устав университета!)
- единая обновляемая база литературы и основных средств
- необходимые печатные формы и пакетная выгрузка в формате PDF
- разграничение прав пользователей
- механизмы блокировки программ, не подлежащих изменению/обновлению
- период сопровождения разработчиком внедрения
- возможность работы в многопользовательском режиме
- автоматическое или полуавтоматическое формирование профессиональных компетенций на основе профстандартов

Установка решения и его доработка

Шаг

5



Утверждаем необходимые локальные нормативные акты

Нашему университету понадобился новый документ:

Положение № 15 от 25.02.2021 «Об основной образовательной программе высшего образования (бакалавриат, специалитет, магистратура), прием на обучение по которой осуществляется в 2021 году или позднее:

- основные понятия и определения
- состав и документальное обеспечение образовательной программы
- общая характеристика образовательных программ
- порядок открытия образовательной программы
- порядок реализации образовательной программы, в т.ч. обновления
- организация документооборота при разработке и реализации образовательной программы
- закрытие образовательной программы

Утверждаем необходимые локальные нормативные акты

Нашему университету понадобился новый документ:

Положение № 22 от 31.03.2021 «О текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, специалитета, магистратуры, прием на обучение по которым осуществляется в 2021 году или позднее»

- основные понятия и определения
- порядок проведения текущего контроля успеваемости
- порядок проведения промежуточной аттестации
- общие требования к формам оценивания при проведении промежуточной аттестации
- апелляция
- проведение промежуточной аттестации лиц с ОВЗ

Утверждаем необходимые локальные нормативные акты

Нашему университету понадобился новый документ:

Положение № 91 от 26.11.2020 «О руководителе образовательной программы»

- основные понятия и определения
- порядок назначения руководителя образовательной программы
- квалификационные требования к руководителю образовательной программы
- обязанности руководителя образовательной программы

Утверждаем необходимые локальные нормативные акты

Нашему университету понадобился новый документ:

Положение № 98 от 24.12.2020 «О методических коллегиальных органах»

- структура и деятельность методических коллегиальных органов
- центральный методический совет
- методические комиссии по специальностям (направлениям подготовки) или группам специальностей (направлений подготовки)
- методическая комиссия по дополнительному образованию детей и взрослых

Цифровизация документационного обеспечения образовательных программ: принципы и первые шаги разработки IT-решений

Мирошниченко Александр Геннадьевич,
проректор по учебной работе, заведующий кафедрой фармакологии ФГБОУ ВО СибГМУ Минздрава России,
доктор медицинских наук, доцент

